****

**FACULDADE DE ENFERMAGEM SÃO VICENTE DE PAULA**

**CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM**

**PROGRAMA DE AUTO-AVALIAÇÃO**

**Relatório da Auto-Avaliação, com os Discentes, Docentes e Técnico-Administrativos, considerando os aspectos Didático-Pedagógicos e Infra-estrutura - 2013**

**João Pessoa – PB**

**2014**

1. **DADOS DA INSTITUIÇÃO**

**NOME: FACULDADE DE ENFERMAGEM SÃO VICENTE DE PAULA**

**CÓDIGO DA IES: 3590**

**CARACTERÍSTICAS DA IES:** Instituição privada com fins lucrativos.

**ESTADO DA PARAÍBA** MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA

**COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** | **Segmento que representa** |
| Rosana Maria Vital de Miranda | Direção |
| Alysson Kennedy Pereira de Souza | Docente |
| Jorge Luiz da Silva Cunha\* | Docente\* |
| Antonio Mendonça de Mello Neto | Técnico-Administrativo |
| Sandra Valquíria Nunes Barbosa | Técnico-Administrativo |
| Ana Paula Alves Silva de Albuquerque | Discente |
| Graziane Jandira Ferreira | Discente |
| Gildete de Oliveira Brito | Sociedade Civil |
| Emmanuella Costa de Azevedo Mello | Sociedade Civil |

**Período de mandato da CPA:** 28/03/2010 a 27/03/2013.

**Ato de designação da CPA:** Portaria nº 02, de 28 de março de 2007.

\* Coordenador da CPA. Portaria de nomeação nº. 08 de 08 de março de 2010.

**II. CONSIDERAÇÕES INICIAIS - APRESENTAÇÃO**

O Programa de Avaliação Institucional da Faculdade de Enfermagem São Vicente de Paula - FESVIP está fundamentado na legislação que criou o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, através da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, com o objetivo de assegurar o processo nacional de avaliação das instituições de educação superior, dos cursos de graduação e do desempenho acadêmico dos estudantes, nos termos do art. 9º, incisos VI, VII e IX da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, além da Portaria nº 2.051, de 09 de julho de 2004, que regulamenta os procedimentos de avaliação do referido sistema.

# Além da legislação acima citada, tem-se ainda inserido no Plano de Desenvolvimento Institucional as formas de Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional, que fixa a tipologia da avaliação e, que estabelece a necessidade de avaliação dos docentes pelos discentes, etc.

1. **PLANEJAMENTO**

A elaboração do projeto de auto-avaliação compreende a definição de objetivos, estratégias, metodologia, recursos e calendário das ações avaliativas. É importante que o calendário contemple os prazos para execução das ações principais e datas de eventos (reuniões, seminários, sensibilizações etc.), observando igualmente os prazos estabelecidos pela Portaria n.º 2051/04, que regulamenta o SINAES.

O planejamento foi discutido com a comunidade acadêmica, levando em conta as características da instituição, seu tamanho e a experiência da auto-avaliação realizadas nos períodos de 2011/2012 considerando os seguintes aspectos: avaliação dos docentes pelos discentes, avaliação de desempenho do pessoal técnico-administrativo, da infra-estrutura e da biblioteca.

A FESVIP, considerando a metodologia proposta, realizou seminários onde foi apresentado e discutido, com a comunidade acadêmica, a proposta de Auto-Avaliação, chegando ao seu ponto alto com a aplicação dos questionários junto aos Colaboradores: Discentes, Docentes e Técnico-Administrativos. Após a coleta foi feito à leitura e análise dos dados onde os resultados estão apresentados neste relatório.

**CRONOGRAMA DA AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL: 2012/2013**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADES** | **Objetivos Específicos e Operacionais** | **Responsável** | **Procedimentos** | **2011** | **2012** | | **2013** |
| **2º SEM.** | **1º SEM.** | **2º SEM.** | **1º SEM.** |
| **1 - Constituição da CPA** | - Planejar e estruturar e implantar o sistema de auto-avaliação institucional;  -Desenvolver um projeto de auto avaliação institucional | - Direção da faculdade | - Reuniões;  - Sessões de Trabalho. | **X** | **X** |  |  |
| **2- Sensibilização** | -Apresentação da **CPA** pela direção da instituição.  -Realização de seminário de divulgação e sensibilização a respeito da importância da auto-avaliação. | - Presidente da **CPA.**  - Representante do Corpo Docente.  - Representante dos discentes | - Convocação de professores e funcionários;  - Exposição aos alunos da importância da CPA. |  | **X** | **X** |  |
| **3- Concretização das Ações** | - Definir equipes de trabalho com, suas respectivas tarefas.  - Criar e aplicar os instrumentos de avaliação. | - Membros da **CPA.**  - Professores;  - Alunos;  - Funcionários. | - Análise dos Instrumentos de Avaliação;  - Grupos de discussões; |  |  | **X** |  |
| **4 - Levantamento dados e informações** | - Ampliar a visão e diagnostico das esferas institucionais para planejamento de melhorias. | - Membros da **CPA;**  -Representante da direção da instituição | - Análise dos Dados;  - Preparação do Relatório Parcial |  |  | **X** |  |
| **5- Relatórios Parciais** | - Incorporar resultados e diagnósticos da auto- avaliação, tendo ciências das necessidades e potencialidades | - Membros da **CPA.** | - Análise do relatório e envio ao MEC – dia 30/03/2012. |  |  | **X** |  |
| **Relatório Final** | - Apresentar relatório para a instituição e envio para o **SINAES.** | - Presidente da **CPA** | - Análise das informações coletada e diagnóstico de possíveis equívocos;  - Planejamento de ações; |  |  |  | **X** |
| **Divulgação** | - Apresentar resultados para a comunidade acadêmica e possíveis soluções a ser encaminhadas. | - **CPA** | – Segundo momento dos grupos de discussão;  - Apresentação de propostas a serem encaminhadas. |  |  |  | **X** |
| **Balanço Critico** | - Analisar resultados com suas possíveis soluções.  - Planejar a aplicação dos resultados, mobilizando os setores de recursos administrativos e pedagógicos da instituição para somar deficiências encontradas.  - Preparar a instituição para o momento de avaliação externa. | - Presidente da **CPA** e Membros.  - Direção da Instituição. | - Reunião da CPA e direção da instituição sobre os procedimentos necessários a efetivação. |  |  |  | **X** |

1. **METODOLOGIA**

A metodologia adotada não diferiu da aplicada nos anos de 2008, 2009, 2010, 2011 e 2012 respectivamente, tendo em vista ter sido bastante proveitosa através da realização de:

* Seminários de sensibilização – foram realizados dois seminários de sensibilização nos dias 14/03/2013, 15/03/2013 e 16/03/2013, onde foi apresentando o material para o aprimoramento e coleta de informações visando traçar o perfil sócio-econômico de todos os discentes envolvidos, onde se pretende identificar a existência de fragilidades que possam interferir diretamente no desempenho individual, visto que, este perfil conduz, não só ao acesso ao curso, como também ao seu êxito no aproveitamento escolar. Assim, é possível que a direção, docentes e discentes da IES possam revisar o currículo do curso para adequar programas e métodos de ensino no decorrer do curso e proporcionar melhores possibilidades de inserção dos acadêmicos na área profissional bem como manter-se em sintonia com as incessantes mudanças que ocorrem no setor saúde e no mercado de trabalho.
* Construção e aplicação de instrumento para determinar o perfil sócio-econômico dos colaboradores técnico-administrativos com o fim de conhecer a realidade a qual estão inseridos, uma vez que atuam diretamente no funcionamento e manutenção dos serviços administrativos, essenciais para a gestão da instituição.
* A aplicação dos questionários aos Colaboradores Docentes teve com principal objetivo identificar as dificuldades no desenvolvimento de suas atividades com vistas ao melhor aproveitamento dos discentes e satisfação dos docentes.
* Durante os Seminários realizados foi possível melhor identificar as fragilidades e potencialidades além de fundamentar e auxiliar a qualidade do mesmo, através de sugestões e depoimentos dos Colaboradores discentes, docentes e técnico-administrativos, embasando o trabalho dos coordenadores e de todos os envolvidos no processo de atualização dos documentos oficiais da FESVIP.
* Aplicação de questionários contendo as dez dimensões constantes do Roteiro da Auto-avaliação.

**III - DESENVOLVIMENTO**

**Período:** ano de2013.

1. Cronograma e ações.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ações planejadas na proposta | Ações realizadas | Resultados Alcançados | | **Observações** |
| Fragilidades | Potencialidades |
| **DIMENSÃO 1:** A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional. Implementação do PDI, considerando as metas e as ações institucionais previstas e a estrutura e os procedimentos administrativos.  Principais programas e processos que conferem identidade à instituição e melhor realizam suas finalidades e objetivos essenciais.  Principais contribuições para o desenvolvimento da ciência e da sociedade.  Características principais do clima acadêmico e psicossocial da IES. | Leitura, análise e discussão do PDI e do projeto pedagógico do Curso de Graduação em Enfermagem.  A FESVIP desenvolveu programas e projetos com vista à responsabilidade social da mesma com o entorno, levando atividades de saúde a diversos bairros da capital. | Evidenciou-se que a FESVIP precisa implementar programas e projetos que enfatizem a sua identidade com a comunidade, tendo em vista que, os programas realizados foram pouco difundidos perante a mesma. | O PDI traz a missão da Faculdade bem explicitada bem como nos diversos setores da IES, tendo em vista ser de conhecimento dos discentes faz parte de diversas UPs, e dos docentes e técnico-administrativos.  A FESVIP possui uma infra-estrutura apta a promover um crescimento de seus cursos e um potencial de Recursos Humanos, pois possui em seus quadros profissionais qualificados. | Ampliar as parcerias com segmentos da Sociedade Civil visando concretizar os vínculos já estabelecidos e consolidar a sua inserção na comunidade. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ações planejadas na proposta | Ações realizadas | Resultados Alcançados | | **Observações** |
| Fragilidades | Potencialidades |
| **DIMENSÃO 2:**  **A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, e a extensão.**  Normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades  Coerência das políticas institucionais para o curso de graduação; de pesquisa e de iniciação científica; de extensão e suas formas de operacionalização, com ênfase à formação inicial e continuada e à relevância social. | Implementação de um processo de escuta junto aos envolvidos no processo (docentes, discentes e técnico-administrativos) objetivando identificar as práticas adotadas para melhor atingir a missão e os objetivos propostos nos documentos oficiais da FESVIP. | Ampliar a divulgação dos documentos oficiais (PDI, PPC e outros) com o corpo técnico-administrativo.  Estabelecer um debate coletivo junto aos seguimentos da instituição acerca do PDI e PPC. | O pleno conhecimento dos Docentes e Discentes dos documentos oficiais da FESVIP, tendo em vista que a maioria participou da elaboração do PDI e do PPC, além das discussões realizadas em UPs. | Relação das atividades de extensão e iniciação científica estão relatadas nos documentos e no Sistema Eletrônico e-MEC. |
| **DIMENSÃO 3:**  **A responsabilidade social da instituição**.  Coerência das ações de responsabilidade social com as políticas constantes dos documentos oficiais.  Relações da IES com a sociedade; setor público, setor privado e mercado de trabalho.  Relações da IES com a sociedade: inclusão social, defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural. | Identificação, junto aos envolvidos no processo quais as ações de responsabilidade social foram desenvolvidas e as que poderíamos desenvolver. | As ações de responsabilidade social desenvolvidas até a presente data tiveram uma maior evidência no âmbito interno da FESVIP. | A FESVIP, por ser uma IES da área de saúde tem infra-estrutura e pessoal qualificado sendo solicitada a participar de ações em conjunto com igrejas, associações dentre outras. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ações planejadas na proposta | Ações realizadas | | | Resultados Alcançados | | | **Observações** | | |
| Fragilidades | Potencialidades | |
| **DIMENSÃO 4:**  **A comunicação com a sociedade.**  Coerência das ações de comunicação com a sociedade com as políticas constantes dos documentos oficiais.  Comunicação interna e externa.  Ouvidoria\*. | Consulta aos atores sociais envolvidos no processo, com vistas a identificar se as ações de comunicação com a sociedade, interna e externa, são coerentes com os documentos oficiais. | | | A FESVIP precisa de um trabalho efetivo e sistemático de divulgação de suas ações e da implantação do setor de ouvidoria, para que seja possível melhor identificar e solucionar os problemas. | As novas instalações, da FESVIP (uma melhor estrutura física e localização privilegiada) tem possibilitado a distribuição das atividades de maneira efetiva respondendo de forma satisfatória as demandas da comunidade discente e docente bem como um espaço adequado para a Ouvidoria. | | Implantação da Ouvidoria tem viabilizado um dialogo efetivo entre o Corpo Discente, Corpo Docente e Administrativo. | | |
| **DIMENSÃO 5:**  **As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.**  Coerência das políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho com as políticas firmadas em documentos oficiais.  Formação do corpo docente.  Condições institucionais para os docentes e para o corpo técnico-administrativo. | Identificação do nível de conhecimento dos docentes e dos técnico-administrativos sobre os documentos oficiais da FESVIP, suas condições de trabalho, plano de cargo, carreira e remuneração. | | | Existe ainda a necessidade de estabelecer o plano de Cargo, Carreira e Remuneração do pessoal técnico-administrativo. | A FESVIP tem desenvolvido uma política de esclarecimento e divulgação dos direitos, benefícios e deveres dos docentes.  A FESVIP tem potencialidade para desenvolver uma política de capacitação que atenda as suas necessidades e também para elaboração de um plano de admissão coerente com a atualidade onde os novos docentes são submetidos a um processo seletivo simplificado (Prova Didática e Avaliação do Currículo). | | A FESVIP possui em seu quadro docente:  11 Especialistas  10 Mestres  03 Doutores | | |
| Ações planejadas na proposta | | Ações realizadas | Resultados Alcançados | | | | | **Observações** |
| Fragilidades | | | Potencialidades | |
| **DIMENSÃO 6:**  **Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.**  Coerência da organização e da gestão da instituição com as políticas firmadas em documentos oficiais.  Gestão institucional.  Funcionamento, representação e autonomia do Conselho Técnico-Administrativo e do colegiado de curso. | | Leitura, análise e discussão do regimento da FESVIP, das funções da diretoria, do PDI e o Relatório da Avaliação Interna 2010. | O Conselho Técnico Administrativo – CTA, funciona sem muita regularidade. | | | A FESVIP possui pessoal capaz de desempenhar diversas funções da administração, da docência e, possui uma vocação para desenvolver uma gestão participativa.  O Colegiado do Curso funciona normalmente, tem autonomia e representação dos segmentos da FESVIP. | | A FESVIP estabeleceu sua autonomia econômico-financeira. Isso tem possibilitado a aquisição de novos equipamentos e melhoria na qualidade da infra-estrutura da instituição. |
| **DIMENSÃO 7:**  **Infra-estrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.**  Análise da infra-estrutura da instituição, em função das atividades acadêmicas de formação e de produção de conhecimentos.  Considerar especialmente as salas de aulas, o laboratório, a bibliotecas, restaurantes, áreas de lazer, transporte, tendo em conta o ensino, a pesquisa, a extensão e, de modo especial, as finalidades da instituição. | | Análise das dependências da FESVIP tendo em vista a finalidade da mesma. | A infra-estrutura da FESVIP ainda apresenta certo grau de fragilidade em relação ao espaço de convivência para os discentes. | | | A rede de transportes para a locomoção dos estudantes é ótima e de fácil acesso permitindo o deslocamento para qualquer ponto da cidade.  Os laboratórios são equipados com os materiais necessários ao desenvolvimento das aulas práticas do curso.  Tem 10 microcomputadores para as atividades acadêmicas.  A Biblioteca é bem servida de títulos e periódicos e a instituição adquiriu novos livros ampliando e atualizando o seu acervo. | | A FESVIP já está funcionando no prédio adquirido na Avenida Presidente Epitácio Pessoa nº 704 – Torre – João Pessoa-PB. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ações planejadas na proposta | Ações realizadas | Resultados Alcançados | | **Observações** |
| Fragilidades | Potencialidades |
| **DIMENSÃO 8:**  **Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação institucional.**  Coerência do planejamento e da avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação institucional com o estabelecido em documentos oficiais. | Identificação das políticas de implementação dos resultados das avaliações em ações que resultem benefícios para a comunidade universitária | A FESVIP tem apresentado poucos resultados efetivos, apontados na auto-avaliação. | O trabalho de sensibilização para o processo de auto-avaliação tem sido positivo e envolve os três segmentos da faculdade (alunos, professores e funcionários). | Realiza-se sistematicamente um trabalho de divulgação da importância do processo avaliativo e dos resultados obtidos objetivando a melhoria dos serviços prestados. |
| **DIMENSÃO 9:**  **Políticas de atendimento aos discentes.**  Coerência das políticas de atendimento aos discentes com o estabelecido em documentos oficiais.  Programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico dos discentes referentes à realização de eventos.  Condições institucionais de atendimento ao discente.  Acompanhamento de egressos e criação de oportunidades de formação continuada. | Consulta ao pesquisador institucional sobre o corpo discente, onde foi elaborado um documento contendo dados sobre ingressantes, evasão / abandono, tempo médio de conclusão dos cursos, participação em eventos e acompanhamento de egressos.  Implantação da Ouvidoria e criado o Serviço de Apoio Psicopedagogico (SAP).  Revitalização da Cantina. | Melhorar o apoio a realização e participação em eventos. | A FESVIP tem o espaço para promover as atividades sociais e recreativas.  A Internet está disponível para uso nas atividades acadêmicas.  Aquisição de novos livros e periódicos tem ocorrido sistematicamente visando manter o acervo atualizado. | A FESVIP teve sua primeira turma de formandos no período 2009.2.  A FESVIP está aprimorando o processo de acompanhamento dos egressos. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ações planejadas na proposta** | **Ações realizadas** | **Resultados Alcançados** | | **Observações** |
| **Fragilidades** | **Potencialidades** |
| **DIMENSÃO 10:**  **Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.**  Coerência da sustentabilidade financeira apresentada pela IES com o estabelecido em documentos oficiais.  Sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos.  Políticas direcionadas à aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão. | Identificação das ações de captação e alocação de recursos nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. |  | A FESVIP paga os salários, rigorosamente em dia, ao pessoal docente e técnico-administrativo, bem como os encargos trabalhistas e sociais.  A aquisição de equipamentos para as salas de aula obedecem ao fluxo normal, considerando o tempo de vida útil dos mesmos.  Existe uma preocupação com relação aos espaços físicos, na busca de melhor atender as necessidades do curso. | A FESVIP já possui autonomia financeira e já funciona no novo espaço com salas amplas, auditório, laboratórios, cantina, sala de professores, secretaria, sala de direção, setor financeiro, ouvidoria, banheiros, biblioteca e etc. |

**Quadro 1 – Ações planejadas e realizadas, fragilidades e potencialidades.**

1. Descrever como os resultados obtidos são incorporados no planejamento da gestão acadêmico-administrativa:

Os resultados obtidos, no processo de avaliação 2012, foram encaminhados, no mês de fevereiro/2013 à direção da FESVIP para as providências de incorporação no planejamento da gestão acadêmico-administrativa, que deverão ser trabalhos durante este exercício tendo como objetivo de subsidiar o planejamento das atividades para o próximo ano.

1. Justificativas

A FESVIP continua envidado esforços no sentido de solucionar os problemas identificados nos resultados obtidos nesta avaliação interna, contudo se faz considerar o aspecto financeiro como o fator que limita ação da direção da instituição que se refere ao índice elevado de inadimplência que limita consideravelmente a implementação e a implantação de algumas políticas e sugestões da comunidade acadêmica, porém há o compromisso de, na medida do possível colocar em prática o que tem sido reivindicado.

**IV - CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A Faculdade de Enfermagem São Vicente de Paula - FESVIP oferece o Curso de Graduação em Enfermagem, desde o ano de 2006, tendo como característica principal a realização de um trabalho voltado para os estudantes de um poder aquisitivo mediano, porém com um perfil sócio-demográfico mais ou menos delineado. Aliado a isso, é significativa a presente de discentes ingressantes com formação de Técnico em Enfermagem que atuam na área, tanto em serviços da rede pública de saúde quanto nos da rede privada.

O Corpo Docente, em sua maioria, com boa titulação nas diversas áreas de conhecimento, que tem como uma das principais vantagens a interdisciplinaridade e que contribui com a formação profissional dos nossos estudantes de forma crítica e ampliada, que em última instância facilita a inserção futura deste profissional na rede do Sistema Único de Saúde - SUS. Outro aspecto positivo que podemos identificar é que o curso consegue adequar os horários de aula dos Docentes com suas atividades em áreas que, se não as que lecionam, são próximas, ajudando significativamente na transmissão do conhecimento.

Podemos verificar, pelo resultado da avaliação que a comunidade acadêmica está satisfeita com as atividades desenvolvidas, a infra-estrutura, a biblioteca, e o corpo administrativo (coordenação do curso, secretaria, etc). Contudo, é importar frisar que existem dificuldades, tais como certa resistência em participar do processo de avaliação, número significativo de questionamentos para responder, ausentar-se da sala de aula para participar de seminários sobre avaliação e responder questionários, dentre outras.

Em relação a divulgação dos resultados foram utilizados, o quadro de aviso e material impresso contendo um resumo da avaliação, além da realização de uma discussão sobre os mesmos onde se deu ênfase nas possibilidades de melhoria da qualidade dos trabalhos realizados visando a melhoria do processo ensino-aprendizagem e a satisfação da comunidade acadêmica.

Em linhas gerais o processo avaliativo, consolidou um processo crescente de conscientização, dos três segmentos que compõe a FESVIP, ao longo dos três anos que a avaliação vem sendo realizada. Pode-se concluir que tais atividades deverão ter continuidade, buscando-se sempre o aperfeiçoamento das mesmas, visto que os benefícios são muitos, principalmente quando a Faculdade demonstrar um interesse genuíno em dar continuidade e/ou implantar determinadas ações.

João Pessoa – PB, 19 de março de 2013.

Coordenador da CPA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jorge Luiz da Silva Cunha - Docente

Membros da CPA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alysson Kennedy Pereira de Souza - Docente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Antonio Mendonça de Mello Neto - Técnico-Administrativo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sandra Valquíria Nunes Barbosa - Técnico-Administrativo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Graziane Jandira Ferreira - Discente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ana Paula Alves Silva de Albuquerque - Discente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rosana Maria Vital de Miranda - Direção

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gildete de Oliveira Brito - Sociedade Civil

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Emmanuella Costa de Azevedo Mello - Sociedade Civil



**ANEXO**

DATA:\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - CORPO DOCENTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AUTO-AVALIAÇÃO REFERENTE AO ANO 2013** | | | | | | | | | |
| **A Comissão Própria de Avaliação - CPA** - da FESVIP, designada através de Portaria da Direção Geral, é responsável pela condução dos processos de avaliação interna da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP, na forma da lei. | | | | | | | | | |
| A avaliação interna ou auto-avaliação tem como objetivos produzir conhecimentos, colocar em questão os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela instituição, identificar as causas dos seus problemas e deficiências, aumentar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo, fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais, tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade, julgar acerca da relevância científica e social de suas atividades e produtos, além de prestar contas à sociedade. | | | | | | | | | |
| Identificando fragilidades e as potencialidades da instituição nas dez dimensões previstas em lei, a auto-avaliação é um importante instrumento para a tomada de decisão e dele resultará um relatório abrangente e detalhado, contendo análises, críticas e sugestões. É muito importante que você responda com atenção e responsabilidade. | | | | | | | | | |
| Solicitamos que leia com atenção os itens abaixo e preencha com o número correspondente a categoria **(1. Ruim; 2. Regular; 3. Bom; 4. Ótimo)** que você considera mais adequada ao seu julgamento. Em caso de alguma dúvida, solicite esclarecimentos devidos. | | | | | | | | | |
| PLANO PEDAGOGICO DO CURSO | | | | | | | | | |
| **01. Você participa do planejamento pedagógico na sua Unidade?**  ( ) Sim ( ) Não | | | 02. Você conhece o projeto pedagógico do seu curso?  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | |
| **03. Em caso positivo, que nota você atribui a este projeto?**  ( ) 1 ( ) 2 ( ) 3 ( ) 4  Ruim Regular Bom Ótimo | | | | | | | | | |
| **04. Você conhece as diretrizes curriculares do seu curso?**  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| **05. O currículo do seu curso atende às demandas atuais da sociedade?**  ( ) Sim; plena ( ) Sim; parcial ( ) Não | | | | | | | | | |
| **06. Que nota** [**(de 1 a 4)**](http://www.uerj.br/) **atribui à articulação entre professores de diferentes UPs?\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **07. Que nota** [**(de 1 a 4)**](http://www.uerj.br/) **atribui à articulação entre professores de mesmas UPs? \_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| ATIVIDADES DE PESQUISA | | | | | | | | | |
| 08. Participa de Programa de Incentivo à Pesquisa?  ( ) Sim. Qual? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) Não | | | | | | | | | |
| 09. Há incentivo à realização de Pesquisa pela Faculdade? ( ) Sim ( ) Não ( )Não sei | | | | | | | | | |
| **10. Há financiamento para a realização de Pesquisa pela Universidade?**  ( ) Sim ( ) Não ( )Não sei | | | | | | | | | |
| **11. Os professores/pesquisadores têm incentivos para participarem de processos de formação continuada?**  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| **12. Os programas de capacitação docente têm cumprido seus objetivos?**  ( ) Sim ( ) Não Justifique a resposta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
| 13. Que nota [(de 1 a 4 )](http://www.uerj.br/) atribui às práticas/políticas de  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Pesquisa |  |  |  |  | | Valorização dos professores |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **14. A FESVIP desenvolve atividades de pesquisa?**  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| **15.** As atividades de pesquisa existentes têm impacto sobre a sociedade?  ( ) Sim. ( ) Não | | | | | | | | | |
| 16. As atividades de pesquisa existentes auxiliam na capacitação profissional?  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| 17. A pesquisa é importante para a sua prática acadêmica?  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| 18. Há articulação entre as atividades de pesquisa e o ensino curricular de graduação?  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| ATIVIDADES DE EXTENSÃO | | | | | | | | | |
| 19. Ao lecionar, pesquisar ou realizar projetos de extensão na FESVIP, os professores põem em prática os objetivos institucionais?  ( ) Sim. ( ) Não. | | | | | | | | | |
| 20. A FESVIP desenvolve atividades de extensão?  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| **21. Você já participou ou participa de alguma atividade de extensão?**  ( ) Sim ( ) Não | | 22. As atividades de extensão existentes têm impacto sobre a sociedade?  ( ) Sim. ( ) Não | | | | | | | |
| 23. As atividades de extensão existentes auxiliam na capacitação profissional?  ( ) Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| **24. Há integração das comunidades com a FESVIP?**  ( ) Sim ( ) Não ( ) Não sei | | | | | | | | | |
| **25. Há articulação entre as atividades de extensão e o ensino curricular de graduação?**  ( )Sim ( ) Não | | | | | | | | | |
| BIBLIOTECA | | | | | | | | | |
| 26. Você utiliza a biblioteca?  **( ) Sim ( ) Não** | | | | | | | | | |
| **27. Que nota** [**(de 1 a 4 )**](http://www.uerj.br/) **você atribui**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 1 | 2 | 3 | 4 | | Acervo de livros da biblioteca - quantidade |  |  |  |  | | Acervo de livros da biblioteca – qualidade |  |  |  |  | | Acervo de periódicos da biblioteca - quantidade |  |  |  |  | | Acervo de periódicos da biblioteca - qualidade |  |  |  |  | | Acesso dos alunos a computadores na Unidade Acadêmica |  |  |  |  | | Acesso dos alunos à Rede Mundial de Computadores (Internet) na Unidade Acadêmica |  |  |  |  | | Atualidade do acervo de livros da biblioteca |  |  |  |  | | Atualidade do acervo de periódicos da biblioteca |  |  |  |  | | Horário de funcionamento da biblioteca |  |  |  |  | | Meios de tecnologia educacional com base na informática |  |  |  |  | | Número de livros mais usados no curso, disponíveis na biblioteca. |  |  |  |  | | Serviço de empréstimo de livros da biblioteca |  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **CONDIÇÕES ADMINISTRATIVAS E DE INFRA-ESTRUTURA** | | | | | | | | | |
|  |  | | | **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | | | | **JUSTIFIQUE** | | |
| **28.** | **Que nota** [**(de 1 a 4 )**](http://www.uerj.br/) **você atribui** | | |  |  |  |  |  | | |
| 01 | SALAS DE AULA | | |  |  |  |  |
| 02 | CANTINA | | |  |  |  |  |
| 03 | LABORATÓRIOS | | |  |  |  |  |
| 04 | MATERIAL DE LABORATÓRIOS | | |  |  |  |  |
| 05 | EQUIPAMENTOS (DATA-SHOW, DVD,....) | | |  |  |  |  |
| 06 | BANHEIROS | | |  |  |  |  |
| 07 | COORDENAÇÃO DO CURSO | | |  |  |  |  |
| 08 | FUNCIONÁRIOS DA SECRETARIA | | |  |  |  |  |
| 09 | FUNCIONÁRIOS DA BIBLIOTECA | | |  |  |  |  |
| 10 | DIREÇÃO | | |  |  |  |  |
| 11 | ESTACIONAMENTO | | |  |  |  |  |
| 12 | ACESSIBILIDADE | | |  |  |  |  |
| 13 | LOCALIZAÇÃO | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO** | | | | | |
| DATA \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| **A Comissão Própria de Avaliação - CPA** - da FESVIP, designada através de Portaria da Direção Geral, é responsável pela condução dos processos de avaliação interna da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP, na forma da lei. | | | | | |
| A avaliação interna ou auto-avaliação tem como objetivos: produzir conhecimentos; pôr em questão os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela instituição; identificar as causas dos seus problemas e deficiências; aumentar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo; fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais; tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade; analisar a relevância científica e social de suas atividades e produtos; além de prestar contas à sociedade. | | | | | |
| Identificando fragilidades e as potencialidades da instituição nas dez dimensões previstas em lei, a auto-avaliação é um importante instrumento para a tomada de decisão e dele resultará um relatório abrangente e detalhado, contendo análises, críticas e sugestões. | | | | | |
| Solicitamos que você leia com atenção os itens abaixo e preencha com o número correspondente a categoria (1: Ruim; 2= regular; 3= Bom; 4= Ótimo) que considere mais adequada ao seu julgamento. Em caso de alguma dúvida, solicite esclarecimentos devidos. | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | Nunca | Raramente | Quase sempre | Sempre |
| 01 | Você recebe material ou informações de seus superiores sobre a missão, os objetivos, finalidades, compromissos e metas institucionais? |  |  |  |  |
| 02 | Em sua opinião, as tarefas desenvolvidas estão equilibradas entre o trabalho e a carga horária diária? |  |  |  |  |
| 03 | Você tem sido desafiado por seus superiores a melhorar seu desempenho? |  |  |  |  |
| 04 | Você dá atendimento adequado aos alunos? |  |  |  |  |
| 05 | No seu trabalho você desenvolve atividades que necessita o uso da internet? |  |  |  |  |
| 06 | Você recebe orientações, treinamento, ou material específico como suporte operacional institucional para o desenvolvimento de suas atividades? |  |  |  |  |
| 07 | Você recebe orientações sobre os critérios de enquadramento, admissão e progressão dos funcionários na Instituição? |  |  |  |  |
| 08 | Você recebe seus vencimentos de acordo com o estabelecido e dentro do prazo legal? |  |  |  |  |
| 09 | Você tem informação sobre as atividades de pesquisa desenvolvidas na FESVIP? |  |  |  |  |
| 10 | Você já participou ou participa de alguma atividade de pesquisa? |  |  |  |  |
| 11 | Você tem informação sobre as atividades de extensão desenvolvidas na FESVIP? |  |  |  |  |
| 12 | Você já participou ou participa de alguma atividade de extensão? |  |  |  |  |
| 13 | Os espaços existentes na FESVIP atendem às demandas de portadores de necessidades especiais? |  |  |  |  |
| 14 | Conhece o projeto de plano de carreira, cargos e salários dos servidores técnico-administrativos? |  |  |  |  |
| 15 | Você domina recursos da informática necessários ao trabalho? |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **LEGENDA** | |  |  |  |  |
| 1 | RUIM |  |  |  |  |
| 2 | REGULAR |  |  |  |  |
| 3 | BOM |  |  |  |  |
| 4 | ÓTIMO |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 16. Como você avalia: | |  |  |  |  |
| 01 | À coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo |  |  |  |  |
| 02 | À qualidade do seu trabalho |  |  |  |  |
| 03 | À adequação de sua formação profissional para o exercício de seu trabalho |  |  |  |  |
| 04 | À quantidade de servidores técnico – administrativos |  |  |  |  |
| 05 | À distribuição de servidores técnico – administrativos |  |  |  |  |
| 06 | À sua motivação profissional |  |  |  |  |
| 07 | Às oportunidades para discutir o desenvolvimento de seu trabalho |  |  |  |  |
| 08 | Ao espaço físico de seu ambiente de trabalho |  |  |  |  |
| 09 | Aos incentivos para o aprimoramento de seu trabalho |  |  |  |  |
| 10 | Aos recursos disponibilizados para o desempenho de seu trabalho |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 17. Como você avalia, o relacionamento entre: | |  |  |  |  |
| 01 | Técnico-administrativo/alunos |  |  |  |  |
| 02 | Técnico-administrativo/corpo dirigentes |  |  |  |  |
| 03 | Técnico-administrativo/Técnico-administrativo |  |  |  |  |
| 04 | Técnico-administrativo/docentes |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **CONDIÇÕES ADMINISTRATIVAS E DE INFRA-ESTRUTURA** | | | | | |
| 01 | SALAS DE AULA |  |  |  |  |
| 02 | CANTINA |  |  |  |  |
| 05 | EQUIPAMENTOS (DATA-SHOW, DVD,....) |  |  |  |  |
| 06 | BANHEIROS |  |  |  |  |
| 07 | COORDENAÇÃO DO CURSO |  |  |  |  |
| 10 | DIREÇÃO |  |  |  |  |
| 11 | ESTACIONAMENTO |  |  |  |  |
| 12 | ACESSIBILIDADE |  |  |  |  |
| 13 | LOCALIZAÇÃO |  |  |  |  |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - DISCENTES** | | | | | | | | | |
| DATA \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EIXO: \_\_\_\_\_\_ | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **AUTO-AVALIAÇÃO REFERENTE AO ANO 2011** | | | | | | | | | |
| **A Comissão Própria de Avaliação - CPA** - da FESVIP, designada através de Portaria da Direção Geral, é responsável pela condução dos processos de avaliação interna da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP, na forma da lei. | | | | | | | | | |
| A avaliação interna ou auto-avaliação tem como objetivos: produzir conhecimentos; pôr em questão os sentidos do conjunto de atividades e finalidades cumpridas pela instituição; identificar as causas dos seus problemas e deficiências; aumentar a consciência pedagógica e capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo; fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais; tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade; analisar a relevância científica e social de suas atividades e produtos; além de prestar contas à sociedade. | | | | | | | | | |
| Identificando fragilidades e as potencialidades da instituição nas dez dimensões previstas em lei, a auto-avaliação é um importante instrumento para a tomada de decisão e dele resultará um relatório abrangente e detalhado, contendo análises, críticas e sugestões. | | | | | | | | | |
| Solicitamos que você leia com atenção os itens abaixo e preencha com o número correspondente a categoria (1: Ruim; 2= regular; 3= Bom; 4= Ótimo) que considere mais adequada ao seu julgamento. Em caso de alguma dúvida, solicite esclarecimentos devidos. | | | | | | | | | |
| **CORPO DOCENTE** | | | | | | | | | |
| **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | | **CATEGORIA** | | | | **JUSTIFIQUE** | | | |
| **A** | ASSIDUIDADE, PONTUALIDADE | 1 | RUIM | | |  | | | |
| **B** | DIDÁTICA | 2 | REGULAR | | |
| **C** | DOMINIO DO CONHECIMENTO | 3 | BOM | | |
| **D** | FORMA DE AVALIAÇÃO | 4 | ÓTIMO | | |
| **AS UNIDADES PROGRAMÁTICAS QUE VOCÊ DEVERÁ AVALIAR, SÃO AS CURSADAS NO ANO DE 2010** | | **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | | | |
|  | | **A** | **B** | **C** | **D** |
| 01 | SOCIEDADE, CULTURA, SUBJETIVIDADE |  |  |  |  |
| 02 | PROCESSOS MORFOFISIOLÓGICOS |  |  |  |  |
| 03 | PROCESSOS PROTETORES E DESTRUTIVOS DA VIDA |  |  |  |  |
| 04 | GÊNERO E ENFERMAGEM |  |  |  |  |
| 05 | HISTÓRIA E PROCESSO DO TRABALHO DE ENFERMAGEM |  |  |  |  |
| 06 | O ENSINO SUPERIOS E A FORMAÇÃO DO BACHAREL EM ENFERMAGEM DA FESVIP |  |  |  |  |
| 07 | O ATO DE ESTUDAR |  |  |  |  |
| 08 | A INTERVENÇÃO DA ENFERMAGEM |  |  |  |  |
| 09 | ATIVIDADE INTERATIVA |  |  |  |  |
| 10 | A SEMIOLOGIA E A SEMIOTÉCNICA DA ENFERMAGEM |  |  |  |  |
| 11 | A EPIDEMIOLOGIA COMO MODELO E INSTRUMENTO DE REPROD. DOS SERVIÇOS DE SAÚDE |  |  |  |  |
| 12 | PROCESSO INVESTIGAR DA ENFERMAGEM |  |  |  |  |
| 13 | A ÉTICA E O GÊNERO HUMANO |  |  |  |  |
| 14 | ATENÇÃO INTEGRAL DA ENFERMAGEM NA SAÚDE COLETIVA |  |  |  |  |
| 15 | PROCESSO SAÚDE-DOENÇA RELACIONADO A PROD. SOCIAL BRASILEIRA |  |  |  |  |
| 16 | A FORMAÇÃO DO FORMADOR DA ENFERMAGEM |  |  |  |  |
| 17 | SAÚDE E PLANETARIDADE |  |  |  |  |
| 18 | REPRODUÇÃO HUMANA |  |  |  |  |
| 19 | ATENÇÃO INTEGRAL DA ENFERMAGEM À CRIANÇA E ADOLESCENTE |  |  |  |  |
| 20 | CAPACITAÇÃO PEDAGÓGICA |  |  |  |  |
| 21 | ATENÇÃO INTEGRAL DA ENFERMAGEM AO ADULTO E IDOSO |  |  |  |  |
| **INSTITUIÇÃO** | | | | | | | | | |
|  | | **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | | | | **JUSTIFIQUE** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  | | | |
| 01 | O CURSO ESTÁ ATENDENDO AS SUAS EXPECTATIVAS? |  |  |  |  |
| 02 | VOCÊ CONHECE O PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO? |  |  |  |  |
| 03 | O NÍVEL DE EXIGÊNCIA DE SEUS PROFESSORES E DE SEU CURSO ESTÃO ADEQUADOS À REALIDADE DE MERCADO DA SUA ÁREA? |  |  |  |  |
| 04 | HÁ ARTICULAÇÃO ENTRE AS UPs? |  |  |  |  |
| 05 | HÁ ARTICULAÇÃO ENTRE OS PROFESSORES DAS MESMAS UPs? |  |  |  |  |
| 06 | HÁ ARTICULAÇÃO ENTRE OS PROFESSORES DE UPs DIFERENTES? |  |  |  |  |
| 07 | OS PROFESSORES DÃO ATENDIMENTO ADEQUADO AOS ALUNOS? |  |  |  |  |
| 08 | OS PROFESSORES MANTÊM BOM RELACIONAMENTO COM OS ALUNOS DA SUA TURMA? |  |  |  |  |
| 09 | A FESVIP DESENVOLVE ATIVIDADES DE PESQUISA? |  |  |  |  |
| 10 | HÁ INCENTIVOS EM RELAÇÃO À PESQUISA? |  |  |  |  |
| 11 | A FESVIP DESENVOLVE ATIVIDADES DE EXTENSÃO? |  |  |  |  |
| 12 | AS ATIVIDADES DE EXTENSÃO EXISTENTES AUXILIAM NA CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL? |  |  |  |  |
| 13 | HÁ INTEGRAÇÃO DAS COMUNIDADES COM A FACULDADE? |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **CATEGORIA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | RUIM |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | REGULAR |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | BOM |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | ÓTIMO |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **INSTITUIÇÃO - CONTINUAÇÃO** | | | | | | | | | |
|  |  | **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | | | | **JUSTIFIQUE** | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** |  | | | |
| 14 | HÁ INCENTIVOS EM RELAÇÃO À EXTENSÃO? |  |  |  |  |
| 15 | O CURSO TEM ATENDIDO AS SUAS EXPECTATIVAS? |  |  |  |  |
| 16 | O CURSO TEM SIDO EQUILIBRADO ENTRE TEORIA E PRÁTICA? |  |  |  |  |
| 17 | VOCÊ PARTICIPA DAS ATIVIIDADES COMPLEMENTARES OFERECIDAS? |  |  |  |  |
| 18 | AS INFORMAÇÕES AOS ALUNOS SÃO PASSADAS DE FORMA CLARA? |  |  |  |  |
| 19 | HÁ PREOCUPAÇÃO INSITUCIONAL COM O ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DOS ALUNOS E ATENÇÃO COM AQUELES QUE APRESENTAM DIFICULDADE NO ACOMPANHAMENTO DO CURSO? |  |  |  |  |
| 20 | OS LABORATÓRIOS ATENDEM AS SUAS NECESSIDADES? |  |  |  |  |
| 21 | HÁ INFORMAÇÕES SOBRE AS ALTERNATIVAS OFERECIDAS PELA INSTITUIÇÃO PARA OS ALUNOS QUE ENFRENTAM DIFICULDADES FINANCEIRAS, COMO FIES? |  |  |  |  |
| 22 | VOCÊ POSSUI ALGUM TIPO DE DESCONTO OU FINANCIAMENTO ESTUDANTIL? |  |  |  |  |
| **BIBLIOTECA** | | | | | | | | | |
|  |  | **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | | | | **JUSTIFIQUE** | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** |  | | | |
| 01 | ACERVO DE LIVROS DA BIBLIIOTECA |  |  |  |  |
| 02 | ACERVO DE PERIÓDICOS |  |  |  |  |
| 03 | ATUALIDADE DO ACERVO DE LIVROS |  |  |  |  |
| 04 | ATUALIDADE DO ACERVO DE PERIÓDICOS |  |  |  |  |
| 05 | HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA |  |  |  |  |
| 06 | SERVIÇO DE EMPRÉSTIMO DE LIVROS |  |  |  |  |
| 07 | Nº. DE LIVROS MAIS USADOS NO CURSO, DISPONÍVEIS NA BIBLIOTECA |  |  |  |  |
| **CONDIÇÕES ADMINISTRATIVAS E DE INFRA-ESTRUTURA** | | | | | | | | | |
|  |  | **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | | | | **JUSTIFIQUE** | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** |  | | | |
| 01 | SALAS DE AULA |  |  |  |  |
| 02 | CANTINA |  |  |  |  |
| 03 | LABORATÓRIOS |  |  |  |  |
| 04 | MATERIAL DE LABORATÓRIOS |  |  |  |  |
| 05 | EQUIPAMENTOS (DATA-SHOW, DVD,....) |  |  |  |  |
| 06 | BANHEIROS |  |  |  |  |
| 07 | COORDENAÇÃO DO CURSO |  |  |  |  |
| 08 | FUNCIONÁRIOS DA SECRETARIA |  |  |  |  |
| 09 | FUNCIONÁRIOS DA BIBLIOTECA |  |  |  |  |
| 10 | DIREÇÃO |  |  |  |  |
| 11 | ESTACIONAMENTO |  |  |  |  |
| 12 | ACESSIBILIDADE |  |  |  |  |
| 13 | LOCALIZAÇÃO |  |  |  |  |

**ANEXO I**

**Avaliação Institucional – Corpo Discente – Ano 2013**

Foram analisadas as respostas dos alunos da FESVIP no ano letivo 2013, a um questionário estruturado, perfazendo um total de 192 alunos amostrados nos eixos II (50 alunos), eixo III (42 alunos), eixo IV (35 alunos), eixo V (36 alunos) e eixo VI (29 alunos). O instrumento de coleta dos dados (anexo) foi dividido em 22 questões referentes aos setores e aspectos gerais da instituição, 7 aspectos específicos sobre a biblioteca e 13 aspectos sobre as condições administrativas e de infra-estrutura (Quadro I). As respostas foram expressas em conceitos: 1-Ruim; 2-Regular; 3-Bom e 4-Ótimo e são mostradas em frequência de respostas.

|  |
| --- |
| **Quadro I – Avaliação Institucional – Corpo Discente – 2013** |
| |  | | --- | | **1** – O curso atende as expectativas dos alunos. | | **2** – Conhecimento do projeto pedagógico do curso. | | **3** – O currículo do curso atende as demandas e exigências atuais do mercado de trabalho. | | **4** – Avaliação da articulação entre as UPs.  **5** – Avaliação da articulação entre os professores de cada UPs.  **6** – Avaliação da articulação entre os professores de UPs diferentes.  **7** – Atendimento adequado ao alunado por parte dos professores.  **8** – Relacionamento entre professores a o alunado.  **9** – Desenvolvimento de atividades de Pesquisa pela Faculdade.   |  | | --- | | **10** – Existência de incentivo as atividades de Pesquisa. | | **11 –** Desenvolvimento de atividades de Extensão.  **12** – As atividades de Extensão desenvolvidas auxiliam na capacitação profissional.  **13** – Existência de integração da comunidade extra-acadêmica com a Faculdade.  **14** – Existência de incentivo as atividades de Pesquisa.  **15** – O curso atente as suas expectativas.  **16** – O curso tem sido equilibrado entre teoria e prática.  **17** – Participação das atividades complementares oferecidas.  **18** – As informações são passadas de forma clara aos alunos.  **19** – Existência de acompanhamento individual aos alunos com dificuldades no curso.  **20** – Os laboratórios são adequados as necessidades dos alunos.  **21** – Existência de alternativas com relação a dificuldades financeiras dos alunos.  **22** – Existência de descontos ou financiamento estudantil.  **Biblioteca**:  **01** – Acervo dos livros; **02** – Acervo dos periódicos; **03** – Atualização do acervo dos livros;  **04** – Atualização do acervo dos periódicos; **05** – Horário de funcionamento; **06** – Serviço de empréstimo de livros; **07** – Suficiência da quantidade de livros mais usados no curso.  **Condições administrativas e de infraestrutura:**  **01 –** Salas de aula; **02** – Cantina; **03** – laboratórios; **04** – Material de laboratório; **05** –  Equipamento (Data-Show, DVD...); **06** – Banheiros; **07** – Coordenação do Curso;  **08** – Funcionamento da secretaria; **09** – Funcionamento da biblioteca; **10** – Direção do  Curso; **11** – Estacionamento; **12** – Acessibilidade; **13** – Localização. | | |

**DESCRIÇÃO E DISCUSSÃO DOS DADOS AMOSTRADOS ENTRE OS ALUNOS DA FESVIP 2013**

**Figura 1** – Percentual de respostas à questão1 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 2** – Percentual de respostas à questão 2 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 3** – Percentual de respostas à questão3 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 4** – Percentual de respostas à questão4 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Os dados apresentados nas figuras acima demonstram que o Curso de Graduação em Enfermagem da FESVIP, em linhas gerais, atende as expectativas dos discentes e que os mesmos possuem um ótimo conhecimento acerca do projeto pedagógico do curso. Aliado a isso, verifica-se que a forma de estruturação curricular do curso atende as exigências do mercado de trabalho estando em consonância com a Política de Saúde adotada em nosso país estruturada no Sistema único de Saúde – SUS.

Vale destacar ainda que a articulação entre as Unidades Programáticas ocorre de forma satisfatoria, o que possibilita uma ampliação da compreensão dos conteúdos ministrados bem como a interrelação entre os saberes.

**Figura 5** – Percentual de respostas à questão5 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 6** – Percentual de respostas à questão 6 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 7** – Percentual de respostas à questão 7 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 8** – Percentual de respostas à questão 8 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

No que se refere à relação professor-aluno e professor-professor os dados apontam que o atendimento dos alunos ocorre de forma positiva, visto que os discentes destacam esse ponto. Esse aspecto positivo também é registrado nos casos dos docentes tanto das mesmas UPs como os de UPs diferentes. A articulação entre os conteúdos é percebida pelos discentes no transcorrer das aulas e consequentemente do curso.

**Figura 9** – Percentual de respostas à questão 9 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 10** – Percentual de respostas à questão 10 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 11** – Percentual de respostas à questão 11 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 12** – Percentual de respostas à questão 12 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Em termos de pesquisa e extensão pode-se verificar, em termos gerais, os dicentes avaliam como ótimo e bom o desenvolvimento de pesquisas e a extensão como regular. Os dados sugerem a necessidade de um maior estímulo a essas atividades, visto que as mesmas são consideradas importantes pelos discentes como elemento essencial para a aplicação e a ampliação dos conhecimentos adquiridos em sala de aula.

**Figura 13** – Percentual de respostas à questão 13 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 14** – Percentual de respostas à questão 14 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 15** – Percentual de respostas à questão 15 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 16** – Percentual de respostas à questão 16 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 17** – Percentual de respostas à questão 17 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 18** – Percentual de respostas à questão 18 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Nas figuras acima vê-se que a FESVIP possui uma boa integração com a comunidade, mas que isso precisa ser reforçado em virtude da dinâmica do território. Isso leva naturalmente a uma necessidade de ajustes contínuos em relação aos problemas que surgem decorrentes das mudanças. Além disso, verifica-se que o Curso de Graduação em Enfermagem da FESVIP mantém um equilíbrio entre teoria e prática e que os alunos participam das atividades complementares que são oferecidas. Contudo, o repasse das informações precisa ser implementado no sentido de serem mais precisas e claras. É importante descatar que a FESVIP oferece o acompanhamento aos discentes que apresentam dificuldades no curso. No entanto, os alunos apontam a necessidade de um melhora nesse processo, visando um maior aproveitamento por parte desse dos mesmos.

No caso dos laboratórios, os dicentes apontam como adequadas as necessidades do curso e dos mesmos por possuir material necessário ao desenvolvimento das atividades, bem como estrutura adequada.

**Figura 19** – Percentual de respostas à questão 19 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 20** – Percentual de respostas à questão 20 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 21** – Percentual de respostas à questão 21 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 22** – Percentual de respostas à questão 22 presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Consideração a situação sócio-econômica dos discentes a FESVIP tem feito uso de mecanismos de negociação onde os discentes avaliaram como positivo, pois a isntituição tem concedido descontos, financiamento aos estudantes e opções de negociação aos que apresentam fragilidade econômica.

**Avaliação da Biblioteca**

**Figura 23** – Percentual de respostas à questão sobre o acervo de livros da biblioteca presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 24** – Percentual de respostas à questão sobre o acervo de periódicos da biblioteca presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 25** – Percentual de respostas à questão sobre a atualização do acervo de livros da biblioteca presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 26** – Percentual de respostas à questão sobre a atualização do acervo de periódicos da biblioteca presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 27** – Percentual de respostas à questão sobre o horário de funcionamento da biblioteca presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 28** – Percentual de respostas à questão sobre o serviço de empréstimo da biblioteca presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 29** – Percentual de respostas à questão sobre o número de livros mais usados disponíveis na biblioteca presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Em termo das condições de infra-estrutura da biblioteca e os serviços oferecidos aos discentes, verifica-se que a avaliação, no seu conjunto, apresentou-se positiva no que diz respeito ao acervo de livros e períodicos e a sua atualização; o serviço de emprestimo e o horário de funcionamento. É importante ressaltar que a FESVIP vem buscando atualizar o seu acervo adquirindo novos títulos de livros e periódicos.

**Avaliando as condições administrativas e a infra-estrutura**

**Figura 30** – Percentual de respostas à questão sobre a conformidade da sala de aula presente na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 31** – Percentual de respostas à questão sobre a Cantina na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 32** – Percentual de respostas à questão sobre os Laboratórios na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 33** – Percentual de respostas à questão sobre os Materiais de laboratório na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 34** – Percentual de respostas à questão sobre os Equipamentos (Data-show, DVD, etc.) na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 35** – Percentual de respostas à questão sobre as condições dos Banheiros na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 36** – Percentual de respostas à questão sobre a eficiência da Coordenação na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 37** – Percentual de respostas à questão sobre a qualidade da Secretaria na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 38** – Percentual de respostas à questão sobre a eficiência da Direção na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 39** – Percentual de respostas à questão sobre a Biblioteca na faculdade na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 40** – Percentual de respostas à questão sobre a Localização da faculdade na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 41** – Percentual de respostas à questão sobre a Acessibilidade da faculdade na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 42** – Percentual de respostas à questão sobre o Estacionamento da faculdade na Avaliação Institucional do Corpo Discente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

No caso das condições administrativas e a de infra-estrutura os dados registrados segerem que o corpo discente avalia como positivos os itens como: sala de aula, cantina, laboratórios e o material existente e equipamentos. Contudo, consideram bons a estrutura dos banheiros, da biblioteca e o funcionamento da secretaria bem como a direção do curso. Em relação a acessibilidade e a localização, os dicentes referem-se como satisfatória, pois a FESVIP localiza-se numa das principais avenidas do município de João Pessoa-PB, que é o elo de ligação entre o centro da cidade e todos os bairros localizado na zona da praia.

**Avaliação Institucional – Corpo Técnico-Administrativo – Ano 2013**

Foram analisadas as respostas dos funcionários técnico-administrativos da FESVIP no ano letivo 2013, a um questionário estruturado, perfazendo um total de 7 funcionários amostrados. O instrumento de coleta dos dados (anexo) foi dividido em 15 questões referentes aos diversos setores e aspectos da instituição avaliados, além de 10 questões sobre uma auto-avaliação e demandas para o desempenho de suas funções, 04 questões sobre o relacionamento dos funcionários com outros setores da instituição e 08 questões sobre as condições administrativas e de infra-estrutura (Quadro I). As respostas foram expressas em “Nunca; Raramente; Quase sempre e Sempre” e conceitos: 1-Ruim; 2-Regular; 3-Bom e 4-Ótimo e são mostradas em percentual de frequência de respostas.

|  |
| --- |
| **Quadro I – Avaliação Institucional – Corpo** **Técnico-Administrativo – 2013** |
| |  | | --- | | **1** – Conhecimento sobre os objetivos, compromissos e metas institucionais. | | **2** – Equilíbrio entre trabalho e a carga horária diária. | | **3** – Desafiado para melhorar do desempenho profissional. | | **4** – Adequação no atendimento aos alunos. | | **5** – Necessidade de uso da internet. | | **6** – Recebimento de treinamento operacional para desenvolvimento das funções institucionais. | | **7** – Conhecimento sobre enquadramento e progressão dos funcionários na instituição. | | **8** – Recebimento de vencimento no prazo legal e estabelecido.  **9** – Conhecimento sobre atividades de Pesquisa da Instituição.  **10** – Participação nas atividades de Pesquisa da Instituição.  **11** – Conhecimento sobre atividades de Extensão da Instituição.  **12** – Participação nas atividades de Extensão da Instituição.  **13** – Atendimento a demanda de portadores de necessidades especiais.  **14** – Conhecimento sobre o plano de cargo e carreira do setor técnico-administrativo.   |  | | --- | | **15** – Conhecimento sobre recursos de informática necessários a sua função.  **Auto-Avaliação e Demandas:** | | **01** – Coerência entre seu trabalho e as atribuições do seu cargo; **02** – Qualidade do seu trabalho; **03**-  Adequação de sua formação para o exercício de sua função; **04** – Quantidade de funcionários;  **05** – Distribuição dos funcionários; **06** – Motivação profissional; **07** – Oportunidades para  discutir o Desenvolvimento de seu trabalho; **08** – Espaço físico de seu ambiente de trabalho;  **09 –** Incentivos para o aprimoramento do seu trabalho; **10 –** Recursos disponibilizados  para desempenho do seu trabalho. | | **Relacionamentos:**  **01**– Técnico-administrativo/alunos; **02** – Técnico-administrativo/dirigentes; **03 –** Técnico-administrativo/ técnico-administrativo; **04** – Técnico-administrativo/docentes.  **Condições administrativas e Infra-estrutura:**  **01 –** Salas de aula; **02** – Cantina; **03** – Equipamento (Data-Show, DVD...); **04** – Banheiros; **05** – Coordenação do Curso; **06** – Direção do curso; **07** – Estacionamento; **08** – Acessibilidade. | | |

Com relação ao conhecimento dos objetivos e metas da institucional (questão 1), podemos verificar a maioria dos funcionários entrevistados não tinham informação suficiente sobre o assunto (Figura 1). Esse problema já tinha sido detectado antes pela CPA em conversas informais com os funcionários e algumas reuniões foram feitas para discussão do projeto pedagógico do curso e esclarecimento das dúvidas.

**Figura 1** – Percentual de respostas à questão-1 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 2** – Percentual de respostas à questão-2 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

As opiniões ficam divididas em relação carga de trabalho diário, embora a maioria considera que exista um equilibrio (Figura 2). A questão referente ao desafio para melhoria do trabalho (Questão 2) talvez se complemente com o equilibrio na carga de trabalho. Alguns acham que são desafiados quando a quantidade de trabalho aumenta um pouco e quando essa carga está equilibrada eles não se sentem desafiados (Figura 3).

**Figura 3** – Percentual de respostas à questão-3 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 4** – Percentual de respostas à questão-4 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 5** – Percentual de respostas à questão-5 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Com relação à questão 4 sobre o atendimento aos alunos a grande maioria considera esse atendimento adequado as necessidades do alunado e em tempo hábil para suas necessidades (Figura 4). A busca de conhecimento das ferramentas de computação como internet é uma demanda cada vez maior na sociedade moderna e em todos os mercados de trabalho (Figura 5) e isso também se reflete nas respostas da questão 6 (Figura 6).

O plano de cargo e carreira de todos os funcionários da instituição (professores e técnico-administrativos) foi aprovado no semestre passado e isso é visível nas respostas a questão 7 (Figura 7). A satisfação sobre o salário e vencimentos fique clara na visualização da figura 8.

**Figura 6** – Percentual de respostas à questão-6 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 7** – Percentual de respostas a questão-7 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 8** – Percentual de respostas à questão-8 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 9** – Percentual de respostas à questão-9 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 10** – Percentual de respostas à questão-10 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 11** – Percentual de respostas à questão-11 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 12** – Percentual de respostas à questão-12 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

As atividades de Pesquisa e de Extensão da instituição são subsidiadas e executadas com o apoio logístico do corpo técnico-administrativo, porém como eles estão inseridos indiretamente, principalmente nas questões burocráticas para a realização das atividades de pesquisa e extensão, muitas vezes não se dão conta que também estão participando dessas atividades e se subestimam quando a sua importância e participação (Figuras 9 a 12).

**Figura 13** – Percentual de respostas à questão-13 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 14** – Percentual de respostas à questão-14 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Os portadores de necessidades especiais têm total acesso aos espaços e as atividades da instituição (Figura 13). O conhecimento do plano de cargos e carreira já foi explicado anteriormente (ver figura 14 e figura7), bem como já foi comentada a necessidade de conhecimento em informática e recursos computacionais (ver figura 15 e figura 5).

**Figura 15** – Percentual de respostas à questão-15 presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 16** – Percentual de respostas às questões-16.1 a 16.10, presentes na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Auto-avaliando o seu trabalho em comparação a outros aspectos (Figura 16), os funcionários da instituição consideram seu trabalho de boa qualidade (questão 16.2), sua formação adequada a sua função (questão 16.3).

O relacionamento dos funcionários com outros atores da instituição foi considerado satisfatório pela maioria dos entrevistados (Figura 17).

**Figura 17** – Percentual de respostas às questões referentes ao relacionamento dos Técnico-Administrativos com outros setores da Instituição, curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 18** – Percentual de respostas à sobre a conformidade da Sala de aula, presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 19** – Percentual de respostas à sobre a qualidade da Cantina, presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 20** – Percentual de respostas à sobre a adequabilidade dos equipamentos (Data-Show, DVD...), presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 21** – Percentual de respostas à sobre a qualidade e quantidade suficiente dos banheiros, presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 22** – Percentual de respostas à sobre eficiência da Coordenação do Curso, presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 23** – Percentual de respostas à sobre eficiência da Direção do Curso, presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 24** – Percentual de respostas à sobre o Estacionamento, presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 25** – Percentual de respostas à sobre a Acessibiliddae, presente na Avaliação Institucional do Corpo Técnico-Administrativo do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Com relação à conformidade das salas de aula, os funcionários entrevistados consideram muito boa (Figura 18), assim como os equipamentos foram considerados satisfatórios (Figura 20). Os banheiros e a Cantina obtiveram os resultados entre regular e ruim na maioria (Figuras 21 e 19), a Coordenação e a Direção do curso também apresentaram resultados semelhantes, oscilando entre regular e bom, embora a Direção tenha mostrado um percentual maior de respostas regulares (Figuras 22 e 23). A acessibilidade mostra um resultado satisfatório (Figura 25), já o estacionamento apresenta ainda uma pequena maioria o considerando insatisfatório (Figura 24).

**Avaliação Institucional – Corpo Docente – Ano 2013**

Foram analisadas as respostas dos professores da FESVIP no ano letivo 2013, a um questionário estruturado, perfazendo um total de 15 professores amostrados. O instrumento de coleta dos dados (anexo) foi dividido em 28 questões referentes aos setores e aspectos da instituição avaliados (Quadro I). A maioria das respostas foi expressa em conceitos: 1-Ruim; 2-Regular; 3-Bom e 4-Ótimo e são mostradas em percentual de frequência de respostas.

|  |
| --- |
| **Quadro I – Avaliação Institucional – Corpo Docente – 2013** |
| |  | | --- | | **1** – Participação do planejamento pedagógico do curso. | | **2** – Conhecimento do projeto pedagógico do curso. | | **3** – Avaliação do projeto pedagógico do curso. | | **4** – Conhecimento das diretrizes curriculares do curso. | | **5** – Currículo do curso atente as demandas atuais da sociedade para a profissão. | | **6** – Avaliação da articulação entre as UPs. | | **7** – Avaliação da articulação entre os professores de cada UPs. | | **8** – Participação de programas de incentivo à Pesquisa.  **9** – Existência de incentivo à Pesquisa na Faculdade.  **10** – Existência de financiamento para Pesquisa na Faculdade.  **11** – Existência de incentivo para participação de processos de formação continuada.  **12** – Cumprimento dos objetivos dos programas de capacitação docente.  **13** – Avaliação das práticas de Pesquisa e valorização dos professores.  **14** – Desenvolvimento de atividades de Pesquisa pela Faculdade.   |  | | --- | | **15** – As atividades de Pesquisa desenvolvidas têm impacto na sociedade. | | **16** – As atividades de Pesquisa desenvolvidas auxiliam na capacitação profissional. | | **17**– As atividades de Pesquisa são importantes para a prática acadêmica. | | **18** – Existência de articulação entre as atividades de Pesquisa e o ensino de graduação. | | **19** – Nas atividades de Pesquisa e Extensão desenvolvidas são postos em prática os objetivos da instituição.  **20 –** Desenvolvimento de atividades de Extensão.  **21 –** Participação nas atividades de Extensão.  **22** **–** As atividades de Extensão desenvolvidas têm impacto na sociedade.  **23** – As atividades de Extensão desenvolvidas auxiliam na capacitação profissional.  **24** – Existência de integração da comunidade extra-acadêmica com a Faculdade.  **25** – Existência de articulação entre as atividades de Extensão e o ensino de graduação.  **26** – Utilização da Biblioteca.  **27** – Avaliação da qualidade da biblioteca sobre diversos aspectos.  **28** – Avaliação das condições administrativas e de infra-estrutura. | | |

A exemplo de outras avaliações, todos os professores (100%) responderam que tinha conhecimento do projeto pedagógico do curso e que participaram de alguma maneira de sua construção e/ou implementação e que conhecem as diretrizes do curso (Perguntas 1, 2 e 4 do instrumento). A maioria dos professores entrevistados considera o projeto pedagógico do curso muito bom e acredita que ele atenda as demandas da sociedade atual em relação à profissão de enfermagem (Figuras 1 e 2).

**Figura 1** – Percentual de respostas à questão 3 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 2** – Percentual de respostas à questão 5 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 3** – Percentual de respostas à questão 6 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

A integração entre as diferentes unidades programáticas e entre os saberes dentro de cada uma delas foi considerada satisfatória pela maioria dos entrevistados (Figuras 3e 4).

**Figura 4** – Percentual de respostas à questão 7 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 5** – Percentual de respostas à questão 8 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 6** – Percentual de respostas à questão 9 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Com relação às atividades de Pesquisa na instituição, podemos perceber ainda certa insatisfação por parte dos professores (Figuras 8 a 10), apesar da existência do NUPE (Núcleo de Pesquisa e Extensão). Sendo a instituição privada e com apenas um curso de graduação, as pesquisas estão centradas principalmente nos projetos de monografia e/ou projetos que professores já desenvolvam em instituições públicas federais, isso faz com que alguns professores ainda achem insatisfatórias as políticas e pratica das atividades de Pesquisa na instituição (Figura 13a).

**Figura 7** – Percentual de respostas à questão 10 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 8** – Percentual de respostas à questão 11 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Existe uma notória preocupação por parte da instituição na melhor capacitação dos professores, fato esse que resulta nas constantes capacitações pedagógicas que ocorrem, geralmente antes do inicio de cada semestre, na instituição. Essa preocupação já foi percebida pelos professores nas suas respostas as questões 11 e 12 (Figuras 8 e 9). Além da motivação e incentivo a participação dos professores em pós-graduações, onde ocorra o aperfeiçoamento do profissional com benefício direto para a instituição (Figura 13b).

Com relação ao impacto das atividades de Pesquisa realizadas, a maioria dos entrevistados considera muito relevante essas atividades para sociedade, tanto quanto para a comunidade acadêmica (Figuras 14 a 18).

**Figura 9** – Percentual de respostas à questão 12 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 10** – Percentual de respostas à questão 13a presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 11** – Percentual de respostas à questão 13b presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 12** – Percentual de respostas à questão 14 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 13** – Percentual de respostas à questão 15 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 14** – Percentual de respostas à questão 16 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 15** – Percentual de respostas à questão 17 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 16** – Percentual de respostas à questão 18 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 17** – Percentual de respostas à questão 19 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 18** – Percentual de respostas à questão 20 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 19** – Percentual de respostas à questão 21 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 20** – Percentual de respostas à questão 23 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 21** – Percentual de respostas à questão 24 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

As atividades de Extensão da instituição foram também consideradas satisfatórias pelos professores entrevistados (Figura 16), além da importância dessas atividades para o ensino de graduação (Figura 17), o que facilita a integração da instituição com a comunidade (Figura 19).

**Figura 22** – Percentual de respostas à questão 25 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 23** – Percentual de respostas à questão 26 presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 24** – Percentual de respostas à questão 27 (27a até 27l) presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

As questões 26 e 27 avaliam os diversos aspectos da biblioteca e sua utilização (ver instrumento de coleta de dados anexo). Praticamente todos os aspectos avaliados pelos professores foram considerados muito bons (Figura 20), desde a quantidade e qualidade dos livros (questão 27ªa e 27b) até os meios informatizados de tecnologias educaionais (questão 27i).

**Figura 25** – Percentual de respostas à questão 28 (Salas de aula), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 26** – Percentual de respostas à questão 28 (Cantina), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 27** – Percentual de respostas à questão 28 (Laboratórios), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2011.

**Figura 28** – Percentual de respostas à questão 28 (Material de laboratório), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura** **29**– Percentual de respostas à questão 28 (Data-show, DVD, etc.), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 30** – Percentual de respostas à questão 28 (Banheiros), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Dentre alguns aspectos de infra-estrutura avaliados, as salas de aula, os laboratórios e os equipamentos didáticos foram considerados pelos professores em condição muito boa (Figuras 21, 23 e 25 respectivamente). Porém, a cantina e os banheiros ainda precisam de melhorias, segunda a avaliação dos docentes (Figuras 22 e 26).

**Figura 31** – Percentual de respostas à questão 28 (Coordenação do Curso), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 32** – Percentual de respostas à questão 28 (Secretaria do Curso), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 33** – Percentual de respostas à questão 28 (Direção do Curso), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

Avaliadas algumas das instâncias da instituição, a saber: a coordenação; a secretaria; a direção e a biblioteca do curso, para elas a grande maioria dos docentes entrevistados (em torno de 75% em média) concordam que esses setores desempenham suas funções muito bem (Figuras 27 a 30). Resultado semelhante podemos observar na avaliação do estacionamento, com um grande percentual de respostas positivas (Figura 31).

**Figura 34** – Percentual de respostas à questão 28 (Biblioteca), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.

**Figura 35** – Percentual de respostas à questão 28 (Estacionamento), presente na Avaliação Institucional do Corpo Docente do curso de Enfermagem da FESVIP, 2013.